



Manifestazione di Interesse  
REV. 00 DEL 31/07/2009.  
Pagina 1 di 12

## AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per l'individuazione di una rosa di candidati da utilizzare per una selezione per titoli ed esami finalizzata all'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n.1 "Coordinatore del Programma LEADER" altamente qualificato nell'ambito del PSR 2014-2020 Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER a cui sarà conferita anche la funzione di Direttore

### Visto:

- la comunicazione della Commissione COM(2010)2020 "Europa 2020 – Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", con la quale attivare un'azione riformatrice volta a rafforzare l'economia europea nel prossimo decennio ad uno sviluppo equilibrato;
- la comunicazione della Commissione COM(2010)672 "La PAC verso il 2020: rispondere alle future sfide dell'alimentazione, delle risorse naturali e del territorio", che ha delineato le sfide per l'agricoltura: produzione alimentare sostenibile, gestione sostenibile delle risorse naturali, azioni per il clima e sviluppo equilibrato del territorio;
- Il Regolamento (UE) n.1303/2013, recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II-Sviluppo Locale di tipo partecipativo ( dall'Art. 32 all'art. 35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- Il Regolamento (UE) n.1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER, dall'ART. 42 all'Art.44;
- L'Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l'Italia che stabilisce le strategie, gli obiettivi e i risultati attesi e comuni a tutti i fondi strutturali comunitari, in particolare al capitolo "Obiettivo tematico 9 – Promuove l'inclusione sociale, combattere la povertà e ogni forma di discriminazione" ed in particolare alla Sezione 3 – Approccio integrato allo sviluppo territoriale da realizzare mediante i fondi SIE" e al Capitolo 3.1 "Il Community-led local development (CLLD)";
- Il "Documento strategico regionale dell'Emilia Romagna per la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SEIE) 2014 – 2020: Strategia, approccio territoriale, priorità e strumenti di attuazione";
- il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 dell'Emilia-Romagna (PSR 2014- 2020), in attuazione del Reg. (CE) 1305/2013, approvato formalmente dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 3530 del 26 Maggio 2015, recepita dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione n. 636/2015;
- le Disposizioni Attuative di Misura – Misura 19 – Sostegno allo sviluppo Locale LEADER;



**Fondo Europeo Agricolo  
per lo Sviluppo Rurale**  
l'Europa investe  
nelle zone rurali



- le Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020;

#### Considerato:

- Che il Consiglio d'Amministrazione del Gal, nella seduta del 25 marzo 2015, ha espresso la volontà di candidarsi alla gestione della M19 Leader ed ha dato mandato alla struttura operativa di procedere alla elaborazione di una strategia di sviluppo locale dell'Appennino Romagnolo;
- Che il Gal L'Altra Romagna ha presentato la propria candidatura alla gestione della Misura 19 Leader in data 23 ottobre 2015;
- Che il Gal L'Altra Romagna, qualora venga selezionato a seguito delle due fasi di selezione, intende dotarsi di una struttura tecnica adeguata e preparata per la futura attuazione del PAL;
- Considerato il Regolamento interno del Gal L'Altra Romagna, le Linee guida e le prescrizioni dettate dalla Regione Emilia-Romagna;
- La delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal L'Altra Romagna del 30 Maggio 2016 con la quale si approva la procedura ed il presente avviso pubblico.

#### Dato atto che:

superata la fase 1 di selezione dei Gal e delle SSL, L'Altra Romagna, secondo le dichiarazioni rilasciate in fase di candidatura, è tenuta entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria di selezione dei Gal, a selezionare ed assumere n. 1 Coordinatore altamente qualificato, laureato e con esperienza di almeno 7 anni nell'ambito dei precedenti periodi di programmazione europea con particolare riferimento alla gestione di progetti finanziati dal PSR, dai fondi strutturali, da programmi europei a gestione diretta (es. Life, Horizon, Cultura 2000) e dal FEP (Fondo Europeo Pesca);

l'organico attualmente in essere presso il Gal L'Altra Romagna necessita pertanto di una nuova figura professionale con mansioni di "coordinatore del Programma LEADER" altamente qualificato, a cui sarà conferita anche la funzione di Direttore del GAL e de L'Altra Romagna.

si rende nota la seguente Manifestazione di Interesse

#### ART. 1. ISTITUZIONE E FINALITÀ'

L'Altra Romagna sulla base dei principi di trasparenza, della parità di condizioni e non discriminazione tra i soggetti e secondo le regole della pubblicità ed imparzialità, pubblica la presente manifestazione di interesse con la finalità di individuare una rosa di candidati idonei per sottoporli ad una selezione



Manifestazione di Interesse  
REV. 00 DEL 31/07/2009.  
Pagina 3 di 12

per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "coordinatore del Programma LEADER" altamente qualificato, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna, Misura 19 – sostegno allo sviluppo locale Leader, a cui sarà conferita anche la funzione di Direttore del GAL e de L'Altra Romagna.

## ART. 2. FUNZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

La figura ricercata è quella di Coordinatore dell'attuazione della Misura 19 – Sostegno allo sviluppo Locale LEADER, della Strategia di Sviluppo Locale LEADER e del relativo Piano di Azione nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna 2014-2020, a cui sarà conferito anche l'incarico di Direttore del Gal e de L'Altra Romagna.

La figura svolgerà funzioni direttive e di attuazione degli obiettivi nell'ambito di strategie e di programmi definiti: tali mansioni comportano una specifica ed elevata capacità professionale, acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica con capacità di progettazione nell'ambito della gestione di programmi e progetti cofinanziati con fondi dell'Unione Europea. La figura, inoltre, dovrà avere la capacità di relazione con soggetti pubblici e privati che operano sul territorio ed essere in grado di dirigere una struttura tecnica ed amministrativa.

Più in particolare:

- direzione tecnica e amministrativa della struttura operativa del GAL;
- ruolo di responsabile del procedimento;
- coordinamento e gestione del personale e dei collaboratori del Gal con attribuzione di responsabilità e compiti operativi;
- funzioni di coordinamento e direzione di tutte le operazioni legate alla gestione contabile-amministrativa e finanziaria della Misura 19 - Leader del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia Romagna e della società L'Altra Romagna;
- funzioni di coordinamento e direzione di tutte le operazioni legate alla progettazione e all'attuazione dei vari interventi;
- figura e centro di raccolta dei bisogni del territorio;
- funzione di coordinamento nei rapporti con l'Organismo pagatore regionale (AGREA);
- sovrintende alle attività di eventuale predisposizione ed aggiornamento dei regolamenti interni del GAL;
- funzione di coordinamento dell'attività di assistenza ai beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e tecnico;
- supporto all'organo esecutivo del GAL: partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea e predisposizione di una periodica pianificazione delle attività, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti;
- funzione di coordinamento nell'intrattenimento dei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PAL;
- elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Azione Locale;
- altre attività connesse all'attuazione della Misura 19 e del Piano di Azione: **funzione di responsabile della Cooperazione e responsabile dell'Animazione**: promozione e divulgazione del PAL e delle previste azioni sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste; coordinamento ed attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PAL che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto



**Fondo Europeo Agricolo  
per lo Sviluppo Rurale**  
l'Europa investe  
nelle zone rurali



Regione Emilia-Romagna

(regionali, nazionali, comunitari); azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale; assistenza tecnica alla attività di programmazione e progettazione; attuazione del piano di comunicazione e di altri eventuali specifici progetti; promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;

- conduzione e direzione dei tavoli di coordinamento e concertazione sul territorio;
- rappresentante della Direzione per la Qualità, nell'ambito del Sistema di Gestione per la Qualità;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di Direttore.

### ART. 3. DURATA

Il "coordinatore del Programma LEADER" sarà assunto a tempo indeterminato e sarà soggetto ad un periodo di prova di 6 (sei) mesi.

### ART. 4. TRATTAMENTO ECONOMICO E ORARIO DI LAVORO

Il Coordinatore osserverà un orario di lavoro part-time di 21 ore settimanali.

Il coordinatore per gli spostamenti territoriali dovrà utilizzare l'auto propria ed in questo caso verrà riconosciuto un rimborso chilometrico secondo il regolamento del Gal L'Altra Romagna.

Al coordinatore, inquadrato nel livello QUADRO, è riconosciuto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Commercio.

La sede di servizio per lo svolgimento dell'incarico sarà presso gli uffici del Gal L'Altra Romagna, attualmente in Sarsina, Via Roma 24.

### ART. 5. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva, i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti **a pena di esclusione**:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani anche gli italiani appartenenti alla Repubblica: S. Marino, Vaticano, ecc., ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, in possesso del corrispondente titolo di studio riconosciuto ed equiparato a quello richiesto per i candidati di nazionalità italiana;
2. età non inferiore agli anni 18 (diciotto) alla data di pubblicazione dell'Avviso;
3. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
4. insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego;
5. essere in possesso, anche ai fini di cui all'art. 6 del D.M. 4 marzo 1987 n. 145, dei requisiti previsti dall'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 ovvero:
  - i. godimento dei diritti civili e politici
  - ii. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione

- iii. non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
6. possesso della patente di guida, categoria B ed automunito;
7. possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Laurea magistrale del nuovo ordinamento
  - Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)nelle discipline di cui all'elenco art. 9 del presente avviso;
8. possesso della conoscenza della lingua inglese;
9. avere esperienza di almeno 7 anni nell'ambito dei precedenti periodi di programmazione europea, con particolare riferimento alla gestione di progetti finanziati dal PSR, dai fondi strutturali, da programmi europei a gestione diretta (es. Life, Horizon, Cultura 2000) e dal FEP (Fondo Europeo Pesca).

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli sotto indicati, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento in Italia.

I soggetti interessati prendono atto che la verifica di incongruità tra quanto dichiarato nella domanda di candidatura e negli allegati alla domanda all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente accertato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dall'elenco "rosa dei candidati" e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto eventualmente in essere, nonché la preclusione ad instaurare qualsiasi rapporto futuro con la società L'Altra Romagna s.cons. a r.l..

Si procederà alla cancellazione dall'elenco "rosa dei candidati" anche nei seguenti casi:

- a. qualora il candidato non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nella presente manifestazione di interesse, ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 48 del .Lgs 163/06;
- b. in caso di mancanza sottoscrizione del contratto o per mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili al candidato;
- c. grave e reiterata negligenza o malafede nella fornitura del proprio operato;

## **ART. 6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La candidatura potrà essere formulata utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito de L'Altra Romagna [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it) oppure richiedendolo direttamente alla società, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire. In particolare in tale domanda è fatto obbligo al candidato dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a. Cognome e Nome;

- b. Luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- c. Indirizzo e-mail, la residenza, il domicilio o il recapito ai quali si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere le eventuali successive variazioni di indirizzo;
- d. Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- e. Le eventuali condanne penali riportate, nonché l'eventuale esistenza di pendenze penali o procedimenti in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'insussistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- f. Di essere fisicamente idoneo all'impiego e al servizio;
- g. il possesso dei requisiti, anche ai fini di cui all'art. 6 del D.M. 4 marzo 1987 n. 145, dei requisiti previsti dall'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 ovvero:
  - i. godimento dei diritti civili e politici;
  - ii. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - iii. non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- h. Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, riportando: la votazione finale, la data di conseguimento, la facoltà di appartenenza e l'Università di rilascio;
- i. Il possesso della patente di guida e di essere automunito;
- j. La conoscenza della lingua italiana (per eventuali candidati stranieri).

I candidati portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori di handicap, per sostenere le prove stesse.

Comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda di:

- cognome, nome residenza, domicilio e indirizzo e-mail e codice fiscale;
- firma del candidato, a sottoscrizione della domanda stessa, che non necessita di autenticazione;
- copia della carta di identità in corso di validità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003;

#### **ART. 7. ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

A pena di esclusione, alla domanda di partecipazione alle selezioni, il candidato dovrà allegare:

1. Copia fotostatica della carta di identità in corso di validità;
2. copia fotostatica del titolo di studio;
3. curriculum formativo e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina;

4. attestati relativi alla partecipazione a corsi.

La domanda inoltre dovrà essere corredata da un elenco dove saranno elencati tutti i documenti allegati.

#### ART. 8. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire alla società L'Altra Romagna **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno Lunedì 27 giugno 2016**, a pena di esclusione dalla presente procedura, con invio a mezzo raccomandata A.R. o con consegna a mano all'indirizzo: L'Altra Romagna soc. cons. a r.l. – Via Roma 24 - 47027 Sarsina (FC)

Quale data di presentazione farà fede la data di ricezione della domanda di candidatura al Gal.

L'Altra Romagna non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo cambiato nella domanda, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione della domanda, non è consentita alcuna regolarizzazione di domande pervenute con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente bando.

#### ART. 9. ESAME DELLE DOMANDE ED INSERIMENTO NELLA ROSA DEI CANDIDATI

Tutte le candidature pervenute saranno sottoposte e giudicate da apposita Commissione di selezione, nominata dal Consiglio di Amministrazione entro e non oltre 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso, ai fini della verifica della correttezza e completezza delle stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti.

I candidati che risulteranno ammissibili saranno sottoposti alle prove d'esame che consisteranno: in una selezione curriculare, in una prova scritta a carattere teorico e una prova orale.

#### SELEZIONE CURRICULARE

La selezione curriculare dei candidati ammessi alle prove d'esame si baserà sui seguenti criteri e porterà all'attribuzione di un punteggio di entrata alla prova scritta secondo la seguente griglia:

<b>Criterio di selezione curriculare</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titolo di studio	25/100
Livello di qualificazione	25/100
Esperienze gestionali di società, enti, strutture	25/100
Partecipazione a corsi	25/100
<b>Totale selezione curriculare</b>	<b>100/100</b>

- Titolo di Studio:  
Laurea Magistrale o Laurea Vecchio Ordinamento

TITOLO DI STUDIO	GRIGLIA PUNTEGGIO	
<b>Laurea Magistrale o Laurea Vecchio ordinamento</b>	<b>Votazione su 110</b>	<b>Punteggio</b>
<input type="checkbox"/> Scienze Agrarie <input type="checkbox"/> Discipline economiche e sociali <input type="checkbox"/> Economia amministrazione pubbliche/ istituzioni internazionali <input type="checkbox"/> Economia Aziendale <input type="checkbox"/> Economia e Commercio <input type="checkbox"/> Giurisprudenza <input type="checkbox"/> Scienze Politiche <input type="checkbox"/> Scienze delle Pubbliche Amministrazioni <input type="checkbox"/> Scienze economico-aziendali <input type="checkbox"/> Studi europei <input type="checkbox"/> Sociologia	Fino a 76/110	4 punti
	Da 77 a 87	8 punti
	Da 88 a 98	12 punti
	Da 99 a 104	16 punti
	Da 105 a 109	20 punti
	110 o 110 e lode	25 punti

- Livello di qualificazione nella gestione e coordinamento di strutture tecnico-amministrative, con competenza pluriennale nell'ambito dei precedenti periodi di programmazione europea e/o gestione di progetti finanziati dal PSR, dai fondi strutturali, da programmi europei a gestione diretta (es. Life, Horizon, Cultura 2000) e dal FEP (Fondo Europeo Pesca). (punteggio non cumulabile)

Livello di qualificazione	Punteggio max 25 punti/100
Livello di qualificazione dei componenti della struttura tecnico-amministrativa con competenza pluriennale nell'ambito dei precedenti periodi di programmazione europea e/o gestione di progetti finanziati dal PSR, dai fondi strutturali, da programmi europei a gestione diretta (es. Life, Horizon, Cultura 2000) e dal FEP (Fondo Europeo Pesca). Coordinatore e/o Dirigente di struttura con esperienza di almeno 7 anni (maggiore o uguale a 7 anni).	Almeno 7 anni= 10 pt;
	da 8 a 10 anni= 15 pt;
	da 11 a 15 anni o maggiore= 25 pt;
mediante interpolazione	

- Esperienze gestionali di società e/o enti e gestione di strutture complesse (punteggio non cumulabile)



<b>Esperienza gestionale</b>	<b>Punteggio max</b>
Esperienza di responsabile di direzione di società e/o enti pubblici o misti di almeno 5 anni con la presenza di un numero di risorse uguale o superiore a 10	25/100
Esperienza di responsabile di direzione di società e/o enti pubblici o misti di almeno 5 anni con la presenza di un numero di risorse inferiore a 10	20/100
Esperienza professionale di almeno un anno nella gestione di strutture complesse con la presenza di un numero di risorse uguale o superiore a 5	15/100
Esperienza professionale di almeno un anno nella gestione di strutture complesse con la presenza di un numero di risorse inferiore a 5	5/100

- Partecipazione a corsi (punteggio non cumulabile)

<b>Partecipazione a corsi</b>	<b>Punteggio max</b>
Conseguimento di corsi (anche di aggiornamento) aventi come oggetto la politica comunitaria, la nuova regolamentazione e lo sviluppo rurale	25
Partecipazione a corsi della durata di almeno 30 ore	10
Partecipazione a corsi della durata inferiore a 30 ore	5

## PROVA SCRITTA

Test tecnico con quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie: fondi strutturali SIE, programma di sviluppo rurale, lingua inglese, informatica (office).

<b>Test tecnico scritto a risposta multipla composto da 20 domande</b>	<b>Punteggio</b>
ad ogni risposta esatta verranno attribuiti 5 punti	
<b>Punteggio massimo prova scritta</b>	<b>100/100</b>

Al termine di queste due prove d'esame (selezione curriculare e prova scritta) verrà formulata una prima graduatoria e verranno ammessi alla prova orale i migliori trenta punteggi totali.

## PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto la valutazione delle caratteristiche trasversali e attitudinali del candidato, la motivazione e le pregresse esperienze in linea con il profilo oggetto della selezione e le materie di cui alla prova scritta.

Valutazione prova orale	Punteggio
Insufficiente	-
Sufficiente	60
Discreto	70
buono	80
ottimo	100
<b>Punteggio massimo prova orale</b>	<b>100/100</b>

Al termine della prova orale verrà redatta una graduatoria il cui punteggio finale sarà espresso in centesimi (selezione curriculare, prova scritta e prova orale).

I primi tre migliori candidati di tale graduatoria finale verranno sottoposti a valutazione del Consiglio d'Amministrazione del Gal attraverso una presentazione orale, tra cui individuerà la persona avente le migliori caratteristiche per ricoprire il ruolo professionale richiesto, attenendosi ai seguenti criteri e valutazioni:

Criterio	Valutazione
Qualifiche ed efficaci esperienze di responsabile di Società e/o Enti pubblici o misti pubblico-privato e/o strutture amministrative complesse	Discreto Buono Ottimo
Specifiche esperienze nella gestione di programmi di sviluppo rurale e in particolare dei Programmi Leader	Discreto Buono Ottimo
Capacità di problem-solving	Discreto Buono Ottimo

Al termine della valutazione del Consiglio di Amministrazione verrà formulata la graduatoria finale della selezione.

#### ART. 10. CALENDARIO E COMUNICAZIONI

L'esito dell'ammissione alle prove d'esame avverrà esclusivamente tramite pubblicazione sul sito del Gal [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it). Sul sito verrà pubblicata l'elenco dei candidati ammissibili e non ammissibili.



Manifestazione di Interesse  
REV. 00 DEL 31/07/2009.  
Pagina 11 di 12

Verrà inoltre pubblicato, per i candidati ammissibili, la convocazione alla prova di selezione scritta con l'indicazione della data, l'orario e il luogo in cui si terrà la prova stessa. Non seguirà pertanto nessuna altra convocazione

La prima graduatoria, che verrà formulata al termine della selezione curriculare e della prova scritta, con i nominativi dei migliori trenta punteggi totali, verrà pubblicata sul sito del Gal [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it); sul sito web del Gal [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it) verrà inoltre pubblicata la convocazione alla prova orale con l'indicazione della data, l'orario e il luogo in cui si terrà la selezione; non seguirà pertanto nessuna altra convocazione.

Tale graduatoria conterrà inoltre i nominativi di coloro i quali non risultano ammessi alla prima prova orale.

Al termine della prima prova orale verrà pubblicata la graduatoria contenente i nominativi dei primi tre classificati con il miglior punteggio i quali verranno sottoposti alla valutazione del Consiglio di Amministrazione del Gal; sul sito web del Gal [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it) verrà inoltre pubblicata la convocazione per tale valutazione orale con l'indicazione della data, l'orario e il luogo in cui si terrà la presentazione orale. Non seguirà pertanto nessuna altra convocazione.

L'esito finale della selezione sarà pubblicata sul sito del Gal [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it) per n. 15 giorni consecutivi e avrà validità fino al 31/12/2017.

#### **ART. 11. ASSUNZIONE**

L'assunzione opererà nei confronti della persona selezionata dal Consiglio di Amministrazione del Gal ed avverrà dal primo momento utile, tendendo conto dei limiti assuntivi previsti dalle disposizioni di legge vigenti al termine della procedura concorsuale. Il GAL provvederà all'assunzione della persona selezionata dal Consiglio d'Amministrazione con riserva di richiesta produzione di materiali comprovanti le dichiarazioni rese dagli stessi nella domanda di partecipazione alla selezione, nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, prima della stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora dalla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di un solo requisito fra quelli previsti o emerga la non veridicità del contenuto di una dichiarazione resa, il candidato decade dal provvedimento di assunzione e tale circostanza sarà segnalata all'autorità giudiziaria per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste in materia di auto certificazioni.

I concorrenti selezionati e comunque tutti coloro che verranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, sono tenuti a presentare i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego, di loro competenza.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro o che non presenteranno la documentazione richiesta, nei termini comunicati dal GAL.

#### **ART. 12. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, si informa che:

- Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla predisposizione dell'albo fornitori.
- Il trattamento dei dati sarà effettuato da L'Altra Romagna, con sede in Via Roma, 24 – 47027 Sarsina (FC), nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.



**Fondo Europeo Agricolo  
per lo Sviluppo Rurale**  
l'Europa investe  
nelle zone rurali



**Regione Emilia-Romagna**

- I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento e il perfezionamento dell'inserimento nella banca dati e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale; il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico.
- All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".
- Il responsabile per il trattamento dei dati è il Legale Rappresentante della Società.

#### **ART. 13. PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet de L'Altra Romagna [www.altraromagna.it](http://www.altraromagna.it), fino al 27 giugno 2016 , a partire dalla data riportata nel presente avviso.

#### **ART. 14. NORME DI SALVAGUARDIA**

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, L'Altra Romagna che si riserva di dare corso alla procedura solo in caso di verificata necessità aziendale.

Il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche da L'Altra Romagna, senza che i Candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

**Per quanto non riportato nel presente Avviso si rimanda al Regolamento interno delle procedure de L'Altra Romagna.**

Sarsina, 13 giugno 2016

F.to Il Legale Rappresentante  
Biserni dott. Bruno