

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAOLO ROSSI C.F. RSSPLA59P24A565V**
Indirizzo **VIA CESARE BATTISTI 75 , BAGNO DI ROMAGNA (FC)**
Telefono **348-3821317-0543-903266**
E-mail **P.ROSSI@ASCOMSANPIERO.IT**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **24/09/1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/06/1976 AL 31/08/1976**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **HOTEL ANTONIA CESENATICO**
- Tipo di azienda o settore **ALBERGHIERO**
- Tipo di impiego **TUTTOFARE**
- Principali mansioni e responsabilità **AIUTO CUCINA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/06/1978 AL 19/08/1978**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **HOTEL LIDO CESENATICO**
- Tipo di azienda o settore **ALBERGHIERO**
- Tipo di impiego **APPRENDISTA CAMERIERE**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/08/1980 AL 28/02/1982**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FATRELLI MARIANI SNC**
- Tipo di azienda o settore **EDILIZIA E TRASFORMAZIONE**
- Tipo di impiego **OPERAIO**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 13/07/1982 AL 10/10/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONFCOMMERCIO IMPRESE PER 'ITALIA DEL COMPRESORIO CESENATE**
- Tipo di azienda o settore **SERVIZI TERZIARIO**
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE AREA VALLATA DEL SAVIO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, Nome]

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, Nome]

ANNO 1980

Diploma di Scuola Media SUPERIORE , Scuola Statale FRALUCA PACIOLI DI SANSEPOLCRO AREZZO
RAGIONERIA DATTILOGRAFIA TECNICA DIRITTO ECONOMIA AZIENDALE

RAGIONIERE-PERITO COMMERCIALE

ITALIANA

FRANCEESE

BUONA
SUFFICIENTE
BUONA

RITENGO DI POSSEDERE UNA BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARMI CON ALTRE PERSONE AL FINE DI INTERAGIRE NEL MIGLIORE DEI MODO ALL'INTERNO DI UN AMBIENTE LAVORATIVO

CAPACITA' DI COORDINARE ED ORGANIZZARE IL LAVORO ALL'INTERNO DI UN TEAM DI PERSONE

Sistema operativo: Windows 98/2000/XP Database: Excel, Word, Access, Power Point Open Office Web communication (buona conoscenza del Computer e relative applicazioni)

PATENTE A- B