

**CONVENZIONE ATTUATIVA TRA IL GRUPPO DI AZIONE LOCALE "L'ALTRA ROMAGNA" E
LEPIDA SPA PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "CENTRI STORICI DIGITALI:
IMPLEMENTAZIONE DI ACCESSI WI-FI NEI COMUNI DELL'AREA LEADER".**

L'anno 2012, addì 12 (dodici) del mese di settembre tra:

- **Lepida SPA**, con sede in Bologna, Via Aldo Moro 64, codice fiscale 02770891204, rappresentata dal Direttore Generale, Ing. Gianluca Mazzini, nato a Bologna (BO) il 03/01/1968 e domiciliato per la carica presso la sede della Società medesima, che agisce in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 11/09/2012;
- **il GAL "L'Altra Romagna"**, con sede in Sarsina (FC), Via Roma 24, codice fiscale 02223700408, rappresentato dal Presidente, Dott. Bruno Biserni, nato a Civitella di Romagna (FC) il 14/01/1960 e domiciliato per la carica presso la sede del GAL medesimo;

PREMESSO

- **che** la Regione Emilia Romagna, al fine di dare attuazione agli interventi previsti dall'Asse 4 del PSR, ha approvato con Delibera della G.R. del 19 maggio 2008, n. 739, il programma operativo Asse 4 "Attuazione con approccio Leader" e approvazione avviso pubblico per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e la presentazione delle proposte dei piani di azione locale;
- **che** il GAL L'Altra Romagna s.cons. a r.l. ha presentato alla Regione Emilia Romagna, nei termini e alle condizioni di cui al richiamato "bando", con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 4 settembre 2008, un Piano di Azione Locale 2007/2013, elaborato in coerenza con le indicazioni dei PRIP delle Province di Forlì-Cesena, Rimini e Ravenna, in

particolare per quanto riguarda le aree eleggibili, i temi catalizzatori e le indicazioni programmatiche prioritarie;

- **che** il citato Piano di Azione Locale 2007-2013 presentato dal GAL L'Altra Romagna s.cons. a r.l. è stato approvato dalla Regione Emilia Romagna con Determina Dirigenziale n. 16295 del 18 dicembre 2008 per cui il GAL è stato selezionato e accreditato dalla Regione Emilia Romagna, in base a quanto previsto dai regolamenti comunitari, quali soggetti attuatori dell'Asse 4 che è parte integrante del PSR;

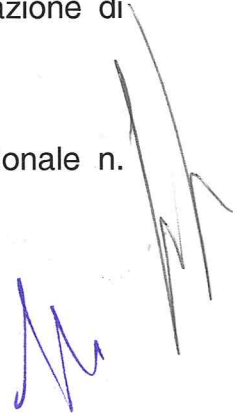
- **che** il GAL L'Altra Romagna ha presentato al Comitato Tecnico Leader della Regione Emilia-Romagna il progetto "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader", che ne ha valutata la conformità nella seduta del 01.08.2012;

- **che** tra le modalità di attuazione delle azioni previste dal PO Asse 4 del PSR vi è quella a "convenzione", nel caso in cui gli interventi attuativi del PAL presentino caratteristiche di spiccata specificità tali da rendere opportuno l'affidamento a soggetti pubblici o a prevalente partecipazione pubblica che per finalità istituzionali o capacità tecnico scientifica ne garantiscano la corretta realizzazione, il GAL stesso può dare attuazione a detti interventi attraverso convenzioni;

- **che** il GAL L'Altra Romagna ha indicato quale modalità di realizzazione del progetto "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader" quella della convenzione;

- **che** il GAL L'Altra Romagna ha individuato Lepida SPA quale soggetto con il quale convenzionarsi per la gestione del progetto "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader";

- **che** Lepida SPA è costituita ai sensi dell'art. 10 comma 3 della legge regionale n. 11/2004 società per azioni a totale ed esclusivo capitale pubblico;



- **che** Lepida SPA ha per oggetto l'esercizio delle attività previste con la realizzazione del progetto "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader";

- **che** Lepida SPA possiede i requisiti per la gestione in convenzione del progetto "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader", così come previsto dal PO Asse 4 del PSR;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

OGGETTO

La presente convenzione regola i rapporti tra il Gruppo di Azione Locale "L'Altra Romagna" (GAL) ed il soggetto attuatore, identificato nella fattispecie nella Società Lepida SPA per la realizzazione in convenzione del progetto "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader", che si allega (AllegatoA) e che, pertanto, diviene parte integrante della presente convenzione attuativa.

Quale soggetto attuatore del suddetto progetto, Lepida SpA sarà a tutti gli effetti il Beneficiario della domanda di aiuto di cui al successivo art. 6 e pertanto unica proprietaria dei beni e opere realizzate nell'ambito del progetto e soggetta a tutti gli obblighi amministrativi e di rendicontazioni previsti nell'ambito del PSR ASSE 4 Leader MISURA 413 Azione 7.

Lepida SpA, oltre a quanto definito nel seguito, sulla base di quanto riportato nell'allegato B "***Elenco dei punti di interesse per il Progetto***", che verrà aggiornato opportunamente all'atto della richiesta della Domanda di Aiuto, e compatibilmente con la copertura dei costi di progetto, indicata nel citato Allegato A salvo variazioni in fase di perfezionamento della Domanda di Aiuto, svolgerà, direttamente o indirettamente, le seguenti attività:

- progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi previa condivisione con il GAL;

- realizzazione degli interventi sulla base di quanto definito nel progetto.

Lepida SpA, prende sin d'ora atto che l'IVA non rientra tra i costi ammissibili e quindi non è rendicontabile, mentre le spese generali sono ammissibili sino ad un massimo del 10% del costo complessivamente previsto per il progetto.

Articolo 2

OBIETTIVI

Il progetto si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

- Sviluppare la collaborazione e la cooperazione tra Amministrazioni Pubbliche e attori privati che rientrano nel progetto in qualità di partner, destinatari o beneficiari indiretti;
- Contribuire al processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e contatto diretto con i cittadini tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- Aumentare la visibilità e l'attrattività turistica del territorio attraverso una maggiore presenza su new media;
- Promuovere il territorio e le sue eccellenze (enogastronomia, natura, cultura...) tramite i nuovi mezzi di comunicazione, in ottica sinergica e integrata.
- Aumentare la partecipazione e l'inclusione dei cittadini, sia a livello sociale che territoriale, attraverso attività finalizzate a promuovere l'alfabetizzazione informatica (corsi e seminari);
- Incrementare le possibilità di accedere all'informazione,
- Partecipare in modo sempre più "attivo" alla vita della comunità e dei Comuni stesso creando un nuovo modo per far sentire la propria voce, al passo con i tempi.



- Ridurre o eliminare il Digital Divide in maniera efficace e lineare attraverso l'uso della tecnologia wi-fi
-

Articolo 3

ATTIVITA' DA REALIZZARE, CATEGORIE DI SPESE AMMISSIBILI, COMPOSIZIONE DEL FINANZIAMENTO

Le attività che Lepida SPA dovrà realizzare con la sottoscrizione della presente convenzione e tutte le voci del presente art. 3 sono contemplate nella scheda progetto allegata.

Articolo 4

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il progetto dovrà essere ultimato entro il 30 settembre 2013

Articolo 5

PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO

Il GAL esercita il controllo sulla regolare esecuzione delle attività previste dal progetto e sulle modalità di utilizzo dei finanziamenti.

Articolo 6

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO, DI PAGAMENTO E DI RENDICONTAZIONE

La domanda di aiuto deve essere presentata da Lepida SPA dopo la data di approvazione da parte della Regione Emilia-Romagna del progetto, dello schema di convenzione e a seguito della stipula della medesima, utilizzando il Sistema Operativo Pratiche (SOP), secondo le procedure e le modalità indicate dall'Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura (AGREA) per l'Emilia-Romagna, con determinazione n. 1729 del 21 febbraio



2008 e sue eventuali modifiche, disponibili sul sito <http://agrea.regione.emilia-romagna.it> che prevede:

- compilazione elettronica con protocollazione su SOP presso un CAA;
- compilazione semi-elettronica con protocollazione presso il GAL L'Altra Romagna;

La domanda di aiuto, stampata e firmata, deve essere inoltrata al GAL L'Altra Romagna e deve essere corredata, dalla documentazione e dalle dichiarazioni eventualmente richieste da AGREA.

L'aiuto, nella percentuale dell'80 %, verrà erogato da AGREA ad avvenuta realizzazione dell'intervento in base alla rendicontazione a saldo, approvata dal GAL, dopo l'inoltro sia della domanda di pagamento, presentata da Lepida SPA secondo le modalità indicate da AGREA, sia dei relativi atti di liquidazione.

Il restante 20 % verrà erogato dal GAL L'Altra Romagna dietro presentazione di regolare fattura emessa da Lepida SPA e secondo le seguenti modalità:

- il 40% al raggiungimento del 40% delle installazioni previste nel progetto;
- un ulteriore 40% al raggiungimento dell'80% delle installazioni previste progetto;
- il saldo al completamento del progetto

Il GAL L'Altra Romagna dichiara sotto la propria responsabilità che i fondi a copertura della quota del 20% da esso erogato a Lepida SpA sono compatibili con le prescrizioni posti dal PSR ASSE 4 Leader MISURA 413 Azione 7 e compatibili con quanto prescritto per la presentazione della citata domanda di aiuto.

Lepida SpA e il GAL L'Altra Romagna, in fase di definizione delle procedure attuative di realizzazione dell'intervento, definiranno congiuntamente i meccanismi e le modalità per garantire la gestione, manutenzione ed erogazione del servizio in oggetto.

Alla domanda di pagamento devono essere allegati:



- relazione nella quale siano indicati: contenuti, durata, materiali prodotti/risultati ottenuti, valutazioni sull'efficacia dell'attività;
- dettagliato rendiconto delle spese sostenute con presentazione di copia delle fatture regolarmente quietanzate o documenti equivalenti, nonché la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento;
- dichiarazione a firma del responsabile del procedimento di aver rispettato la normativa vigente circa la selezione dei fornitori dei beni e servizi, corredata da relazione sintetica circa le procedure adottate e gli esiti delle gare;
- copia dei contratti di acquisizione di prestazioni professionali/affidamento di servizi;
- eventuale documentazione integrativa richiesta in ottemperanza a normative comunitarie.

In sede di accertamento finale si procederà a verificare:

- che siano state rispettate le prescrizioni, gli obiettivi e i vincoli previsti dalla presente convenzione;
- che tutti gli interventi e gli acquisti siano stati regolarmente attuati;
- che la rendicontazione finale sia completa di tutti i documenti richiesti;
- che le spese rendicontate siano congrue rispetto ai preventivi presentati;
- che non siano presenti vizi formali non sanabili.

Si sottolinea che i controlli saranno effettuati da AGREA o da soggetti da essa delegati in ottemperanza a quanto disposto dagli articoli 26, 27, 28 e 30 del regolamento (CE) 1975/06. L'erogazione da parte di AGREA avverrà subordinatamente all'esecuzione dei dovuti controlli e previo accertamento dell'esecuzione delle opere e dell'approvazione della documentazione tecnica, amministrativa e contabile inerenti i lavori effettuati.



Il beneficiario deve mettere a disposizione tutta l'ulteriore documentazione tecnica, amministrativa e fiscale che venga ritenuta necessaria ai fini della verifica della corretta realizzazione dell'intervento.

Le operazioni di istruttoria, controllo e liquidazione verranno riassunte in apposite checklist allo scopo predisposte e conservate nel fascicolo istruttorio di ogni progetto quale elemento di garanzia di eleggibilità della spesa e di certificazione dell'avvenuta esecuzione di controlli e verifiche.

Esperate le verifiche finali relative agli interventi realizzati, si procederà ad assumere gli atti formali necessari per la liquidazione e a trasmettere i relativi elenchi ad AGREA.

Articolo 7

OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE

Il soggetto attuatore si impegna a:

- attenersi per l'acquisto dei beni e dei servizi inerenti il progetto, alla normativa vigente sugli appalti pubblici in quanto applicabile. Dovrà in ogni caso essere esperita una procedura di selezione basata sulla richiesta di almeno cinque offerte e sul raffronto di almeno tre preventivi di spesa forniti da ditte in concorrenza, procedendo quindi alla scelta di quello, che per parametri tecnico-economici, viene ritenuto il più idoneo. Le suddette offerte dovranno contenere, ove pertinenti, una serie di informazioni puntuali sul fornitore (elenco delle attività eseguite, curriculum delle figure professionali), sulle modalità di esecuzione del progetto (piano di lavoro, figure professionali da utilizzare, tempi di realizzazione) e sui costi di realizzazione;
 - rispettare le normative sulla prevenzione degli infortuni e le malattie professionali, i contratti collettivi di lavoro di carattere nazionale e locale, nonché le norme sulla tutela dell'ambiente, sulle pari opportunità e sul collocamento;
- 
- 

- mantenere la disponibilità e garantire la funzionalità del bene oggetto dell'intervento per la durata minima di 5 anni se si tratta di attrezzature e di 10 anni se si tratta di interventi infrastrutturali;
- accettare tutte le condizioni stabilite dal GAL per l'istruttoria delle domande e adempiere alle formalità previste nella presente convenzione;
- mettere a disposizione del GAL i dati inerenti al progetto;
- portare a conoscenza della popolazione locale che gli interventi sono stati finanziati dal Programma PSR, Asse 4 Leader.

Articolo 8

UTILIZZO DI MARCHI, LOGHI E SEGNI GRAFICI

Il soggetto attuatore si impegna a rispettare la normativa ai sensi della deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna n. 522 del 20 aprile 2009, recante disposizioni in materia di pubblicità e obblighi di informazione dei beneficiari.

Il soggetto attuatore si impegna a sottoporre al GAL la bozza, in formato cartaceo o informatico, di tutti i materiali prodotti nell'ambito della presente convenzione ai fini dell'ottenimento del visto di approvazione circa il corretto utilizzo dei marchi, loghi e segni grafici.

Il mancato rispetto delle disposizioni precedenti comporta l'inammissibilità delle relative spese.

I file relativi a marchi, loghi e segni grafici sono forniti dal GAL.

Articolo 9

VARIANTI

Il progetto deve essere realizzato nella sua interezza e comprensivo di tutti gli interventi previsti.



L'autorizzazione a eseguire eventuali varianti dovrà essere richiesta al GAL dal soggetto attuatore prima della loro realizzazione.

Le determinazioni assunte in merito alle varianti saranno comunicate per iscritto al richiedente.

Eventuali spese per lavori realizzati in difformità sostanziale al progetto presentato e non autorizzate, non saranno considerate spese ammissibili in sede di liquidazione finale.

Articolo 10

ESECUZIONE DEI LAVORI, TERMINI E PROROGHE

Potranno essere concesse proroghe al termine di fine lavori, per iscritto e su specifica e motivata richiesta del soggetto attuatore da trasmettere al GAL prima della scadenza del termine, per un massimo di 3 mesi.

Il GAL si riserva di accogliere la richiesta di proroga in relazione alla compatibilità con il raggiungimento degli obiettivi finanziari fissati dalla Regione Emilia-Romagna per evitare il disimpegno delle risorse comunitarie da parte della Commissione Europea.

Il mancato rispetto del termine fissato per la fine dei lavori comporta la revoca dell'aiuto concesso.

Articolo 11

VERIFICHE ISPETTIVE E PROCEDURE DI MONITORAGGIO

Sulle attività realizzate saranno effettuati i seguenti controlli ai sensi del Reg. (UE) n. 65/2011:

- controllo sulle dichiarazioni: l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta la pronuncia di decadenza della domanda di aiuto, nonché la trasmissione d'ufficio agli organi competenti per l'esercizio dell'azione penale come previsto dalla legge;
- controllo sul 100% degli interventi finanziati al fine di verificarne l'esecuzione ed il rispetto di eventuali prescrizioni;



- controllo "in loco";
- controllo ex-post sul rispetto dei vincoli eventualmente prescritti.

Con riferimento all'esito dei controlli, si potranno applicare eventuali revoche e sanzioni come previsto dalla normativa vigente, nonché dagli atti di applicazione del D.M. della Politiche Agricole, Alimentari e Forestali 20 marzo 2008 (G.U. n. 76 del 31 marzo 2008).

Articolo 12

REVOCHE E SANZIONI

Gli aiuti concessi, anche se già erogati, sono revocati qualora il soggetto attuatore:

- non realizzi l'intervento entro il termine stabilito;
- realizzi opere difformi da quelle ammesse all'aiuto;
- non ottemperi a specifiche prescrizioni previste dalla presente convenzione;
- non rispetti i vincoli di destinazione d'uso previsti dalla L.R. n. 15/1997;
- non raggiunga gli obiettivi in relazione ai quali sono stati concessi;
- ostacoli il regolare svolgimento dei controlli;
- fornisca indicazioni non veritiere tali da indurre il GAL in grave errore;
- in tutti gli altri casi previsti dalla presente convenzione e dalla normativa vigente nonché dagli atti di applicazione del D.M. della Politiche Agricole, Alimentari e Forestali 20 marzo 2008 (G.U. n. 76 del 31 marzo 2008).

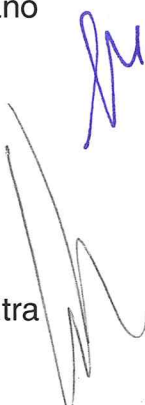
In caso di revoca dell'aiuto si procederà secondo quanto stabilito dalle norme vigenti.

Qualora la domanda di pagamento contenga spese ritenute non ammissibili, si applicano le disposizioni previste dal Reg. (UE) n. 65/2011.

Articolo 13

REFERENTI DEI SOGGETTI CONVENZIONATI

Le parti danno atto che il Responsabile del Procedimento per conto del GAL L'Altra Romagna è il Sig. Pierlorenzo Rossi



Le parti danno atto che il Responsabile del Procedimento per conto del soggetto attuatore è il Prof. Gianluca Mazzini

La modifica dei Responsabili del Pprocedimento è soggetta a comunicazione scritta.

Articolo 14

SPESE CONTRATTUALI

Eventuali spese per la registrazione del presente atto sono poste a carico di ciascun soggetto sottoscrittore e suddivise in parti uguali.

Articolo 15

DOMICILIO

I soggetti contraenti agli effetti della presente convenzione eleggono domicilio presso la sede del GAL L'Altra Romagna, Via Roma 24 – 47027 Sarsina (FC).

Articolo 16

CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via amichevole è deferita al giudizio della competente autorità giudiziaria del Foro di Forlì (FC).

Articolo 17

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si applicano, se ed in quanto in quanto compatibili, la normativa comunitaria, nazionale e regionale in vigore, nonché le disposizioni previste da AGREA per la presentazione delle domande e nella relativa modulistica, anche con riferimento al trattamento dei dati personali.

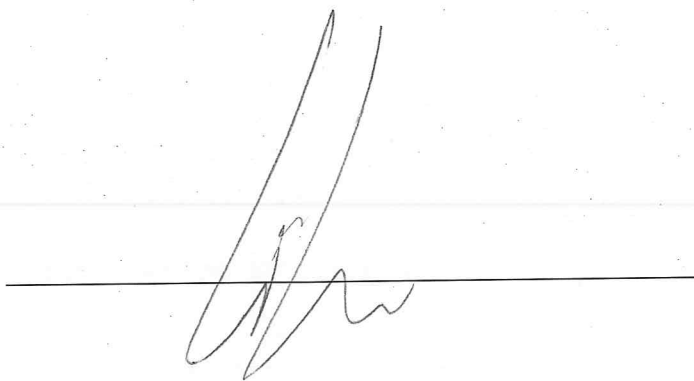
Si fa riserva di effettuare in qualsiasi momento accertamenti per la verifica del rispetto delle procedure d'esecuzione dei lavori.



per il GAL L'Altra Romagna

il Presidente

Dott. Bruno Biserni



per Lepida SPA

il Direttore Generale

Ing. Gianluca Mazzini



Allegati alla convenzione:

A) *Scheda progetto* "Centri Storici Digitali: implementazione di accessi wi-fi nei Comuni dell'area Leader"

B) *Elenco punti di interesse per il Progetto*